

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом ТалГУ

от 25 04 2018 г

протокол № 2

Ректор ТалГУ

А.Ш.Упенов

от 25 04 2018 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров в Таласском государственном университете (ТалГУ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом КР от 30 апреля 2003 года № 92 «Об образовании» (в редакции Законов КР 17 апреля 2015 года № 84, 3 августа 2015 года № 213);
- Положением КР «Об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики» утвержденного постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года N 53 (в редакции постановления Правительства КР от 5 марта 2009 года №148, 19 апреля 2013 года № 209);
- Трудовым кодексом Кыргызской Республики;
- Положением об итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденным постановлением правительства КР от 29 мая 2012 года N 346;
- Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 1179/1 от 15.09.15г. «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшепрофессионального образования»

1.2. Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров (далее - Положение) устанавливает порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров в Таласском государственном университете.

1.3. Защита ВКР является заключительным этапом итоговой государственной аттестации выпускника ТалГУ, по результатам которого Государственная аттестационная комиссия (далее - ГАК) выносит решение о присвоении квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца при условии успешной защиты ВКР.

1.4. В соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования КР ВКР выполняются для направлений подготовки бакалавров в форме бакалаврской работы.

1.5. Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное оконченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, свидетельствующее о формировании общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи. Бакалаврская работа может основываться на обобщении ранее выполненных выпускником курсовых работ и содержать материалы, полученные выпускником в период педагогической, производственной практики.

1.6. Руководителями ВКР могут назначаться научно-педагогические работники ТалГУ(профессорско-преподавательский состав, научные работники) и представители организаций, имеющие соответствующую квалификацию и опыт работы.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (БАКАЛАВРСКОЙ) РАБОТЫ

2.1. Кафедра ежегодно разрабатывает (актуализирует) примерный перечень тем ВКР и утверждает его на заседании кафедры.

2.2. Тематика ВКР разрабатывается кафедрой совместно с представителями организаций-работодателей, а также с учетом научных интересов кафедры и студентов.

2.3. Кафедра доводит до сведения студентов тематику ВКР не позднее 20 октября текущего учебного года, размещая информацию на доске объявлений кафедры.

2.4. Студент имеет право выбрать одну из утвержденных кафедрой тем ВКР. Закрепление темы за студентом осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой.

2.5. Студент имеет право предложить собственную тему ВКР, предоставив заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием целесообразности ее разработки.

2.6. При рассмотрении инициативной темы ВКР студент заведующий кафедрой имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать.

2.7. Студент обязан выбрать тему ВКР не позднее 10 ноября завершающего учебного года обучения.

2.8. На основании заявлений студентов, подписанных заведующим кафедрой, кафедра подготавливает приказ о закреплении тем ВКР за студентами и назначении руководителей ВКР.

2.9. Закрепление тем ВКР за студентами и назначение руководителей осуществляется приказом ректора ТалГУ не позднее 01 декабря текущего учебного года.

2.10. Изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы - не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой.

2.11. Изменение или уточнение темы ВКР студентов утверждается заведующим кафедрой и оформляется приказом ректора ТалГУ.

3. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ В БАКАЛАВРИАТЕ

3.1. Непосредственное руководство ВКР осуществляет руководитель.

3.2. При необходимости, по согласованию с заведующим кафедрой, может быть назначен консультант ВКР из числа профессорско- преподавательского состава другой кафедры ТалГУ.

3.3. В обязанности руководителя входит:

- консультирование студента при выборе им окончательной темы ВКР;
- разработка задания на подготовку ВКР;
- оказание помощи в подготовке плана ВКР и графика ее выполнения;
- консультирование студента по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций со студентом по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информирование заведующего кафедрой о соблюдении студентом графика выполнения ВКР;
- консультирование студента при подготовке презентации и доклада для защиты бакалаврской работы;
- проверка ВКР в системе «Антиплагиат»;
- предоставление письменного отзыва на бакалаврскую работу с указанием предварительной оценки.

3.4. Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса.

4. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ РАБОТ

4.1. Рецензия на ВКР бакалавров не обязательна.

4.2. Решение о рецензировании работ принимается выпускающей кафедрой и решением ученого совета университета.

4.3. Рецензентами выпускной квалификационной работы могут выступать высококвалифицированные специалисты образовательной организации, предприятия, где студент проходил преддипломную практику, или специалисты организации, предприятия, специфика деятельности которых имеет отношение к теме исследования; специалисты научно-исследовательских учреждений на условиях почасовой оплаты труда и преподаватели вузов, не являющиеся работниками выпускающей кафедры.

4.4. В рецензии дается характеристика ВКР в целом и ее отдельных разделов, оценивается актуальность темы, теоретическая и практическая значимость работы, использование новейших достижений в данном направлении науки, соответствие содержания поставленным целям и задачам. Рецензент оценивает теоретическую подготовку студента, его умение самостоятельно использовать полученные профессиональные знания и исследовательские умения для решения конкретных задач. В рецензии указываются разделы, где имеются недостатки. Рецензент дает общую оценку работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и может выразить мнение о присвоении студенту соответствующей квалификации (степени).

- Рецензия подписывается рецензентом и заверяется печатью организации по месту работы рецензента.

5. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (БАКАЛАВРСКОЙ) РАБОТЫ

5.1. Структура бакалаврской работы должна включать следующие разделы;

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

5.2. Основная часть бакалаврской работы может содержать главы: теоретическую, практическую, экономическую и др.

5.3. Каждая глава состоит из двух и более параграфов. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - названия глав.

5.4. На основании настоящего Положения кафедра разрабатывает методические рекомендации по подготовке и защите ВКР, которые определяют требования к содержанию, объему и критерии оценки ВКР, правила подготовки к защите ВКР и требования к отзыву руководителя на ВКР.

5.5. Студент обязан выполнить ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании методических рекомендаций по подготовке и защите ВКР в соответствии с графиком выполнения ВКР, составленным совместно с руководителем, и представить окончательный вариант ВКР руководителю не менее чем за 20 календарных дней до назначенной даты защиты ВКР.

5.6. Руководитель проверяет ВКР и составляет о ней письменный отзыв в течение семи календарных дней после получения законченной ВКР от студента.

5.7. ВКР, оформленная в соответствии с установленными требованиями (см. Приложение), подписывается студентом, руководителем, консультантом (при наличии) и представляется студентом в бумажном варианте вместе с отзывом руководителя на кафедру не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР,

5.8. Работник кафедры регистрирует ВКР в журнале учета ВКР с указанием даты, и расписывается в ее получении.

5.9. Если студент в установленный срок не представил ВКР с отзывом научного руководителя, кафедра в трехдневный срок направляет акт о непредставлении ВКР за подписью заведующего кафедрой декану соответствующего факультета. Студент, не представивший ВКР с отзывом научного руководителя в установленный срок, к защите не допускается и подлежит отчислению из ТалГУ как не прошедший итоговую государственную аттестацию.

5.9. ВКР в обязательном порядке проверяется кафедрой в системе «Антиплагиат». В случае выявления плагиата, студент не допускается к защите ВКР и подлежит отчислению из ТалГУ как не прошедший итоговой государственной аттестации. Порядок проверки ВКР студента на плагиат регламентируется в «Положение об использовании системы «Антиплагиат» в ТалГУ».

6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ(БАКАЛАВРСКОЙ) РАБОТЫ

6.1. Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита.

6.2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего профессионального образования, успешно сдавшие итоговые государственные экзамены и представившие ВКР с отзывом руководителя в установленный срок.

6.3. Кафедра передает ВКР вместе с письменным отзывом руководителя секретарю ГАК в день ее защиты.

6.4. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании аттестационной комиссии по соответствующему направлению подготовки с участием не менее 2/3 членов ее состава. Порядок проведения и процедура защиты ВКР определены Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ТалГУ.

6.5. Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов государственной аттестационной комиссии на основе оценок:

- научного руководителя за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР;
- рецензента за ВКР в целом, учитывая степень обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости;
- членов ГАК за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на замечания рецензента.

6.6. Итоговая оценка по результатам защиты ВКР студента оценивается по пятибалльной системе оценки знаний и проставляется в протокол заседания комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены ГАК.

6.7. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине повторная защита проводится в соответствии с «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ТалГУ».

6.8. По положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами аттестационных комиссий, государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки и выдаче дипломов о высшем профессиональном образовании государственного образца.

7. АПЕЛЛЯЦИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1. Апелляция по результатам защиты ВКР не допускается. Результат данного государственного аттестационного испытания может быть признан председателем ГАК недействительным в случае нарушения процедуры защиты ВКР.

8. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

8.1. Защищенные ВКР в бумажном носителях хранятся в архиве ТалГУ в течение пяти лет, а затем подлежат уничтожению.